



**SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W WYSZKOWIE**



07-200 Wyszków  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1

Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,  
e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl; <http://www.szpitalwyszkow.pl/>

Wyszków, dnia 29.11.2021 r.

DEZ/Z/341/PU-23/2021/JW

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr DEZ/Z/341/PU-23/2021/JW**

Dotyczy: „Dostawa pojemników na odpady medyczne do SPZZOZ w Wyszkanie w okresie 12 miesięcy.”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129) zwracamy się z zapytaniem ofertowym dot. ww. zadania.

<b>Zamawiający</b>	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie (SPZZOZ w Wyszkanie) Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Osoby do kontaktów: Joanna Wilk tel.: 29-743-76-69 Joanna Sakowicz tel.: 29-743-79-01 e-mail: <a href="mailto:zp@szpitalwyszkow.pl">zp@szpitalwyszkow.pl</a>
<b>Przedmiot zamówienia (opis, parametry, ilość, itp.)</b>	Dostawa pojemników na odpady medyczne do SPZZOZ w Wyszkanie, w okresie 12 miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami w Załączniku nr 3 – Wzór umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 (opis przedmiotu zamówienia – oferta cenowa). Szczegółowe zapisy dotyczące realizacji zamówienia zostały zawarte w Załączniku nr 3 - Wzór umowy.
<b>Podstawowe akty prawne</b>	Zadanie będą zrealizowane zgodnie z polskim prawem, a w szczególności poniższymi aktami prawnymi: a. ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), b. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. 2021 poz.779), c. rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. 2017 poz. 1975), d. rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 roku w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U.2016 poz. 1819),
<b>Termin realizacji zamówienia (okres, data)</b>	<b>Termin realizacji – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.</b> Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.
<b>Opis kryteriów wyboru Wykonawcy</b>	<b>C – Cena – 100 pkt. (maximum 100 pkt.)</b> Wartość punktowa dla kryterium „Cena” będzie wyliczana według wzoru: $C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$



	<p>C – liczba punktów ocenianej oferty (do drugiego miejsca po przecinku)  <math>C_{\min}</math> – najniższa cena spośród oferowanych  <math>C_{of}</math> – cena z ocenianej oferty</p> <p>Zamawiający informuje, że będzie sprawdzał oferty pod względem rachunkowym według następującego wzoru:  <b>ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto</b>  <b>wartość netto + VAT % = wartość brutto.</b></p>
<b>Warunki udziału - wymogi</b>	<p>W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek: nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.</p> <p>Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedłożenie Załącznika nr 4. dokumentów.</p>
<b>Istotne warunki zamówienia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Termin płatności: 60 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.</li> <li>2. Płatność zostanie dokonana przelewem, na rachunek Wykonawcy.</li> </ol>
<b>Sposób złożenia oferty (miejsce, termin, forma)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Oferty należy złożyć do dnia 03.12.2021 roku do godz. 10.00.</b></li> <li>2. Zamówienie jest podzielone na zadania i ofertę można złożyć na każde z zadań.</li> <li>3. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie elektronicznej.</li> <li>4. Ofertę należy złożyć na adres: <b>zp@szpitalwyszkow.pl</b></li> <li>5. Sposób przygotowania oferty: Oferta może być podpisana tylko przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.</li> <li>6. Oferta powinna zawierać: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;</li> <li>b) Załącznik nr 2 – OPZ - Formularz cenowy;</li> <li>c) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;</li> <li>d) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.</li> </ol> </li> <li>7. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,</li> <li>b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania,</li> <li>c) Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełnia warunków udziału w postępowaniu,</li> <li>d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:</b>	<p>Zamawiający będzie miał prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania,</li> <li>b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,</li> <li>c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,</li> <li>d) postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.</li> </ol>
<b>Warunki odwołania postępowania</b>	<p>Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy dokonali złożenia oferty.</p>
<b>Pozostałe wymagania</b>	<p><b>Termin związania ofertą wynosi 30 dni.</b></p> <p>SPZZOZ w Wyszkowie zastrzega sobie prawo zmiany terminów składania ofert, poprawy w złożonych ofertach oczywistych błędów rachunkowych</p>



	i pisarskich, wystąpienia do Wykonawców (Oferentów) o wyjaśnienia i uzupełnienia ofert, zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, a także odwołania, unieważnienia postępowania lub odmowy podpisania umowy bez podania przyczyn.
--	---

Informacyjnie:

1. **Wykonawca ma prawo do zadawania pytań do dnia 29. 11. 2021 r. do godz. 14.00.**
2. Odpowiedzi na pytania zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.szpitalwyszkow.pl](http://www.szpitalwyszkow.pl)
3. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego [www.szpitalwyszkow.pl](http://www.szpitalwyszkow.pl)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

INFORMACJA O RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZZOZ w Wyszkowie, ul. KEN nr 1, 07-200 Wyszków, [www.szpitalwyszkow.pl](http://www.szpitalwyszkow.pl); telefon: 29/743-76-11.
- inspektorem ochrony danych osobowych w SPZZOZ w Wyszkowie jest Pani/Pani Anna Błażejczak- Jarosińska, kontakt: adres e-mail: [anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com](mailto:anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com), telefon 29-743-76-11
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie **Dostawa pojemników na odpady medyczne do SPZZOZ w Wyszkowie w okresie 12 miesięcy, numer procedury DEZ/Z/341/PU-23/2022/JW**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zastępca Dyrektora  
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

  
Jarosław Pohl

